

STELLENAUSSCHREIBUNG

Wir bieten zum 01. August 2026 Ausbildungsplätze für den Beruf der/des Verwaltungsfachangestellten (m/w/d) an.

Du spielst schon länger mit dem Gedanken an eine Ausbildung in einem Verwaltungsbereich? Du suchst nach einer interessanten und abwechslungsreichen Ausbildung bei einem zukunftssicheren Arbeitgeber? Dann werde doch Auszubildende/r bei der Stadtverwaltung in Ronnenberg, denn wir suchen dich!

Wir bieten dir eine dreijährige Ausbildung, innerhalb der du Praxis und Theorie optimal miteinander verknüpfen kannst. Die in der Theorie erworbenen Kenntnisse kannst du direkt in der nächsten Praxisphase anwenden. Du wirst während deiner Ausbildung in allen Fachbereichen der Stadt Ronnenberg eingesetzt und erhältst so einen guten Überblick über die alltäglich anfallende Verwaltungsarbeit in den verschiedensten Arbeitsbereichen. Du lernst dabei die städtischen Einrichtungen und Zusammenhänge des wirtschaftlichen, sozialen und politischen Lebens kennen und erfährst, wie wichtig Beratung und Service für die Bürgerinnen und Bürger sind.

Der theoretische Unterricht deiner Ausbildung findet an der Hannah-Arendt-Schule (Lavesallee 16 in 30169 Hannover) sowie am Nds. Studieninstitut für kommunale Verwaltung Hannover e.V. (Wielandstraße 8 in 30169 Hannover) statt. Nähere Informationen zur theoretischen Ausbildung findest du hier:

<https://www.nsi-hsvn.de/ausbildung/ausbildungsangebote/ausbildungsgaenge.html>

Was wir von Dir erwarten:

- mindestens einen Realschulabschluss
- in den Fächern Deutsch und Mathematik eine nicht schlechter als befriedigend erzielte Schulnote
- Engagement und Einsatz innerhalb deiner Ausbildung
- Spaß am Umgang mit Menschen
- Interesse an gesellschaftlichen, rechtlichen und politischen Themen

Was wir Dir bieten:

- Ein tarifliches Ausbildungsentgelt nach dem Tarifvertrag für Auszubildende im öffentlichen Dienst (TVAöD). Das Entgelt beträgt (brutto):
 - 1. Ausbildungsjahr: 1.368,26 €
 - 2. Ausbildungsjahr: 1.418,20 €
 - 3. Ausbildungsjahr: 1.464,02 €
- eine tarifliche Jahressonderzahlung
- 30 Tage Urlaub im Jahr
- einen dienstlich gestellten Laptop und ein iPad für die Dauer deiner Ausbildung

- einen jährlichen Lehrmittelzuschuss in Höhe von 50,00 € sowie Übernahme der Kosten für die Gesetzessammlung „DVP“
- eine Prämie in Höhe von 400,00 € nach erfolgreichem Bestehen der Ausbildung
- die Möglichkeit der Verkürzung der Ausbildung bei entsprechender Leistung
- sehr gute Übernahmechancen nach der Ausbildung
- ein familiäres und wertschätzendes Ausbildungsklima
- ein attraktives „Hannover Jobticket Azubi“ (Deutschlandticket für 13,00 € im Monat)

Die Stadt Ronnenberg ist bestrebt, ein Arbeitsumfeld zu schaffen, das Menschen unabhängig von deren kulturellen und sozialen Herkunft, Alter, Religion, Weltanschauung oder sexueller Orientierung gleiche Chancen bietet.

Die Stadt Ronnenberg fördert die Gleichstellung aller Geschlechter. Ebenso begrüßen wir die Bewerbungen von diversgeschlechtlichen Personen.

Der Gleichstellung von schwerbehinderten und nicht schwerbehinderten Beschäftigten sind wir in besonderer Weise verpflichtet. Bewerbungen schwerbehinderter Menschen werden bei gleicher Eignung bevorzugt berücksichtigt. Zur Wahrung deiner Interessen gebe bitte bereits mit der Bewerbung einen entsprechenden Hinweis.

Für weitere Auskünfte über die Ausbildung wende dich bitte an die Ausbildungsleitung Frau Künken unter der Telefonnummer 0511/4600-3012 (Mail: Ulrike.Kuenken@ronnenberg.de).

Bitte richte deine Bewerbung unter Angabe der Stellenkennung: VfA

bis zum 02.11.2025

An die

Stadt Ronnenberg
Team Personal
Hansastraße 38
30952 Ronnenberg

Bewerbungen sind vorrangig über unser **Online-Bewerberportal** unter **www.ronnenberg.de/jobs** gewünscht. Für Rückfragen in dieser Angelegenheit steht dir Herr Koppelberg vom Team Personal unter der Telefonnummer 0511/4600-1401 zur Verfügung.

Deine Bewerbungsunterlagen werden nach Abschluss des Auswahlverfahrens entsprechend der datenschutzrechtlichen Bestimmung vernichtet.

Der Bürgermeister
In Vertretung

gez. Schulz